

«СОГЛАСОВАНО» Зам.директора по ВР  /Н.А. Морозова «___» _____ 2022г.	«Утверждаю» Директор МОУ СОШ №4г.Маркса  /Н.А.Фадеева «___» _____ 2022г.
---	---



План работы библиотеки МОУ - СОШ №4

на 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1.	Выдача и прием учебников	Май, июнь, август
2.	Ведение ведомости выдачи учебников	В течение года
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по мере поступления
4.	Составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2023-2024 учебный год.	Март-апрель
5.	Прием и обработка поступивших учебников: Оформление накладных, запись в инвентарную книгу, штемпелевание.	Июнь-август
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	1 раз в полугодие
7.	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года
8.	Организация работы по мелкому ремонту и переплету издан.	в течение года
9.	Работа с резервным фондом учебников.	в течение года
10.	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.	Декабрь, июнь
11.	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки	В течение года

	на приобретение учебной литературы.	
12.	Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы на 2023/2024 учебный год.	Май-июнь
13.	Работа с читательскими формулярами.	В течение года
14.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение года
Работа с фондом художественной литературы		
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке.	В течение года
2.	Выдача изданий читателям	Постоянно
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно
5.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно
6.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся.	В течение года
7.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	Декабрь, июнь
Комплектование фонда периодики		
1.	Оформление подписки на 1 и 2 полугодие 2023 года	По мере потр.
Информационно – библиографическая работа		
1.	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	По заявкам
2.	Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития личности.	В течение года
Работа с читателями		
1.	Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технического	Постоянно

	персонала, родителей.	
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
3.	Беседы по прочитанным произведениям.	Постоянно
4.	Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь
5.	Подготовка рекомендаций для читателей – школьников в соответствии с возрастными категориями.	В течение года
6.	«Десять любимых книг» - популярные издания (выставка)	В течение года
7.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Май
Работа с педагогическим коллективом		
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	В течение года
2.	Оказание методической помощи к уроку.	По требованию
3.	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Март
4.	Выступления на педсоветах	В течение года
Работа с обучающимися		
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	
2.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года
3.	Рекомендация художественной литературы и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года
4.	Провести ежегодный конкурс «Лучший читатель года»,	Подвести итоги

	«Самый читающий класс» среди обучающихся начальной и средней школы.	в мае
Работа с родительской общественностью		
1.	Выступления на классных и общешкольных родительских собраниях. Индивидуальные беседы	В течение года
Работа с активом		
1.	Привлечение заинтересованных детей к элементам библиотечной работы	В течение года
2.	Участие детей в проведении библиотечных мероприятий. Библиографическая работа.	В течение года
Экологическое воспитание		
1.	«Этот жужжащий, летающий, ползающий мир» - занимательная беседа.	В течение года
Массовая работа: Выставочная деятельность		
1.	Раскрытие фонда, пропаганда чтения. Вызвать интерес к предмету через литературу. Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе. Оформление постоянно действующих выставок школьной библиотеки: «Энциклопедии, словари, справочники», «Саратовская обл.», «Великая отечественная война», выставки по памятным датам.	В течении года
Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам		
1.	Международный день грамотности	8 сентября
2.	День учителя в России (помощь в подборе стихотворений для праздника)	Октябрь
3.	130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)библиотечный урок.	8 октября
4.	170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина- Сибиряка, писателя (1852-1912)	6 ноября

5.	85 лет со дня рождения детского писателя Э. Успенского (1937 - 2018)	22 декабря
6.	Новогодние праздники (Подборка сценариев)	Декабрь
7.	140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945)	10 января
8.	Международный день родного языка	22 февраля
9.	150 лет со дня рождения М. Пришвина, писателя (1873-1954)	4 февраля
10.	110 лет со дня рождения С. Михалкова, поэта, драматурга (1913-2009)	12 марта
11.	Международный женский день (подбор стихотворений)	Март
12.	Всемирный день поэзии	21 марта
13.	200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886)	12 апреля
14.	День космонавтики	12 апреля
15.	День славянской письменности и культуры	24 мая
16.	78 лет Победы в Великой Отечественной Войне (1945г)	Май
17.	Подготовить конкурсы на темы: «Книжкин дом и как хорошо мы в нем живем» - 1 классы, «По следам сказки» - 2классы, «В некотором царстве» - 3 классы, « Учись доброму – худое на ум не придет» - 4 классы.	Январь
Предметные недели		
1.	Оформление выставки к предметным неделям	По мере потр.
Сотрудничество по обслуживанию школьников Детской библиотекой и ЦБС		
1.	Совместные мероприятия ЦБД г. Маркса и муниципальным учреждением культуры «Марксовская МЦБС»	Сентябрь