

«ПРИНЯТО» Советом старшеклассников Протокол № <u>7</u> от 22.01.2025г.	«СОГЛАСОВАНО» Управляющим Советом школы Протокол № <u>3</u> от 22.01.2025г.	«УТВЕРЖДЕНО» Директор ОУ - СОШ №4г.Маркса Фадеева Н.А. Протокол № <u>129</u> от 22.01.2025г.
---	--	---

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ

1. Общие положения.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 и Уставом Учреждения.

Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, правила поведения обучающихся в здании и на территории муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 г.Маркса Саратовской области (далее Учреждение), применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

Цель Правил - создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учёбе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

2. Права и обязанности обучающихся.

Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Учреждения и иными локальными актами, предусмотренными этим Уставом.

Обучающиеся имеют право:

Получать образование в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Участвовать в управлении образовательным учреждением.

Защищать свое человеческое достоинство, неприкосновенность личности.

На перевод в другое образовательное учреждение при согласии этого образовательного учреждения.

На объективную оценку знаний и умений.

На выбор направления образования (профиля, элективных курсов, факультативов).

2.2 Обучающиеся обязаны:

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка обучающихся, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности, выполнять решения педагогического Совета Учреждения и органов общественного самоуправления школы, требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

Вести себя в Учреждении и вне его так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения.

Посещать Учреждение в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий, представлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия.

Находиться в Учреждении в течение учебного времени. Покидать территорию Учреждения в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

Участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде.

Приветствовать работников и посетителей Учреждения, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Уступать дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, то обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения.

Беречь имущество Учреждения, оказывать посильную помощь в его ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

Следить за своим внешним видом в соответствии с Положением о школьной форме обучающихся.

Обучающимся запрещается:

приносить в Учреждение и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;

курить в здании, на территории Учреждения;

использовать ненормативную лексику;

приходить в Учреждение в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;

ходить по Учреждению в верхней одежде и головных уборах;

играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

1. Режим образовательного процесса.

В Учреждении используется традиционная триместровая организация образовательного процесса, согласно которому учебные занятия и каникулы чередуются.

Календарный учебный график на учебный год разрабатывается и утверждается ежегодно приказом директора Учреждения.

Режим занятий обучающихся прописан в специальном локальном акте.

2. Требования к поведению обучающихся в Учреждении.

Посещение обучающимися Учреждения обязательно. Обучающийся приходит в Учреждение за 15 минут до начала занятий; чистый, опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, надевает сменную обувь, занимает рабочее место с предупредительным звонком на урок и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

Общие требования к поведению обучающихся в Учреждении:

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися (п.4. ст. 43 № 273-ФЗ);

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п.1. ст. 43 № 273-ФЗ);
в Учреждении не допускается насилие над личностью – физическое и (психическое),

нецензурная брань, запугивание и издевательства, попытки унижения, личная дискриминация по национальному или расовому признаку, щелканье орехов, семечек, азартные игры, выяснение отношений при помощи силы и оскорблений, а также действия могущие возмутить эстетические и религиозные чувства окружающих, причинить вред их здоровью;

обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок (п.5. ст. 43. № 273-ФЗ), соблюдать чистоту и порядок на территории Учреждения. В случае причинения ущерба имуществу Учреждения родители (законные представители) обязаны возместить его.

Обучающиеся обязаны не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев (п. 4.1 ст.43 № 273-ФЗ);

обучающимся запрещается приносить, передавать, использовать в школе и на её территории оружие, алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества, а так же вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям, отравлению, несчастным случаям и деморализовать образовательный процесс(п.7. ч.1. ст. 41 №273-ФЗ и п.25. Правил пожарной безопасности в РФ ППБ01-03);

обучающиеся Учреждения должны иметь при себе необходимые письменные принадлежности, учебники, школьный дневник, спортивную форму для уроков физкультуры;

обучающиеся принимают участие в мероприятиях по благоустройству Учреждения и школьной территории в меру своих физических возможностей и по письменному согласию родителей (законных представителей) обучающихся.

Обучающимся следует уважать право собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в Учреждении, принадлежат их владельцам.

К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до уголовного наказания. Обучающимся, нашедшим потерянные или забытые, по их мнению, вещи, предлагается сдать их дежурному администратору или охраннику.

После перенесенного заболевания обучающиеся допускаются к учебным занятиям только при наличии справки врача-педиатра. (п.11.3. СанПиН 2.4.2.2821-10).

Обучающийся ,вынужденный уйти из Учреждения по медицинским показаниям, может уйти только в сопровождении работника Учреждения или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

В случае необходимости ухода обучающегося из Учреждения ранее окончания занятий, родители (законные представители) должны поставить в известность об этом классного руководителя.

Требования к поведению обучающихся Учреждения на занятиях:

услышав звонок, обучающиеся должны занять своё рабочее место за партой и приготовить все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку;

в случае опоздания на урок обучающиеся должны попросить у учителя разрешение войти в класс и занять место за партой (учебным столом);

к уроку обучающиеся обязаны подготовить домашнее задание и приготовить все необходимые школьные принадлежности (ч.1 ст. 43 № 273-ФЗ). В случае неподготовленности к уроку, обучающемуся следует предупредить учителя заранее до урока с указанием причины;

согласно расписанию обучающиеся обязаны посещать все уроки и

добросовестно осваивать образовательную программу (ч.1 ст. 43 № 273-ФЗ);

обучающиеся обязаны выполнять все задания, данные учителем в рамках образовательной программы (п.1 ст. 43 № 273-ФЗ);

во время урока обучающимся не разрешается пользоваться персональными средствами связи.

Обучающиеся не должны приносить на урок вещи, не предназначенные для учебного занятия, обмениваться sms-сообщениями, фотографировать, заниматься играми и другими, не относящимися к уроку делами;

обучающиеся приветствуют учителя, любого взрослого человека, вошедшего в класс во время занятий, стоя;

обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок на своём рабочем месте, приводить его в порядок, и после окончания урока;

во время урока обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения учителя и ответы товарищей, не заниматься посторонними делами, не создавать препятствий для ведения учителем урока и не мешать другим ученикам получать знания;

при желании задать вопрос или дать ответ на какой-либо вопрос обучающиеся поднимают руку;

обучающийся в праве отстаивать свой взгляд и свои убеждения при обсуждении различных спорных и неоднозначных вопросов в корректной форме;

занятия проводятся по кабинетной системе. За каждым учеником в кабинете закреплено определенное место.

На уроках (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) обучающиеся Учреждения должны присутствовать только в школьной форме (в соответствии с Положением о школьной форме).

На уроках физической культуры обучающиеся должны быть в спортивной форме и обуви. Обучающиеся, временно освобождённые от уроков физической культуры, должны присутствовать на этом уроке. Занятия с обучающимися, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, проводятся отдельно;

обучающимся запрещается брать ключ от учебных кабинетов (классов) без разрешения учителя, закрываться в классах, самостоятельно открывать окна;

после звонка, известившего об окончании урока, обучающиеся выходят из класса с разрешения учителя, который по собственному усмотрению не имеет права удлинять или сокращать продолжительность уроков и перемен;

выход обучающихся из класса во время урока возможен только в исключительных случаях с разрешения учителя. Самовольный выход обучающихся из класса не допустим, так как Учреждение несет ответственность за их жизнь и здоровье в период пребывания обучающихся в Учреждении, то есть в течение времени, отведенного на все уроки в данный день в соответствии с расписанием. (ч.7. ст. 28 № 273-ФЗ)

Поведение обучающихся до начала, в перерывах и после окончания занятий:

Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан:

- Навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- Выйти из класса, если попросит учитель;
- Подчиняться требованиям учителя.

Во время перемены обучающиеся могут свободно перемещаться по Учреждению, кроме тех мест, где им запрещено находиться в целях безопасности (чердак, подвал, кухня, физическая и химическая лаборатории).

Во время перемен обучающимся запрещается толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу.

Во время перемен обучающимся запрещается выходить из Учреждения без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

Категорически запрещено самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках.

Во время перемен обучающиеся не должны бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр.

Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

Требования к поведению обучающихся Учреждения в столовой:

Обучающиеся посещают школьную столовую согласно графику питания.

4.4.2. Обучающиеся должны мыть руки перед едой, есть аккуратно, убирать за собой посуду.

Во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно.

Обучающиеся должны уважительно относиться к работникам столовой.

Обучающиеся бережно относятся к имуществу школьной столовой.

Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

Выносить еду из столовой обучающимся запрещается.

Требования к поведению обучающихся Учреждения в туалетной комнате:

при пользовании туалетной комнатой обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, а также соблюдать правила личной гигиены;

категорически запрещается курить в туалете, задерживаться в нём без надобности.

Требования к поведению обучающихся Учреждения на внеклассных мероприятиях (концертах, праздниках, дискотеках и т.п.):

посещение внеклассных мероприятий – добровольное дело обучающихся;

если обучающийся принял решение посетить внеклассное мероприятие, то опоздание на него недопустимо;

обучающимся запрещается входить в актовый зал во время выступления, ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением;

во время проведения внеклассного мероприятия выходить из здания Учреждения запрещается, кроме случаев, когда обучающийся уходит домой, предупредив классного руководителя;

присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в Учреждении, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора, дежурного администратора);

обучающиеся обязаны соблюдать правила техники безопасности и требования инструкций по технике безопасности, предусмотренные для конкретного мероприятия.

Требования к поведению обучающихся Учреждения в спортивном зале.

обучающиеся соблюдают в спортивном зале правила техники безопасности и требования инструкций по технике безопасности;

на уроках физической культуры, занятиях в спортивных секциях и проведении спортивных соревнований обучающиеся должны быть в спортивной форме и обуви;

обучающимся запрещается нахождение в спортивном зале без учителя, а также в верхней одежде.

3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Рекомендации к внешнему виду обучающихся.

В Учреждение обучающиеся должны приходить в опрятной, предназначенной для занятий одежде, на основании Положения о школьной форме обучающихся школы.

Одежда должна соответствовать возрасту, выражать уважение хозяина к самому себе и обществу.

Рекомендуется не применять излишнюю косметику и не носить много украшений на занятиях

Спортивная одежда предназначена для уроков физической культуры.

Находиться в школе в верхней одежде, без особых на то причин, не разрешается.

На торжественные общешкольные мероприятия обучающиеся приходят в соответствующей форме: девочки в темных юбках или брюках и светлых блузках, мальчики - в темных костюмах и светлых рубашках.

На праздничные вечера, концерты обучающиеся выбирают одежду по своему усмотрению.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

За образцовое выполнение своих обязанностей, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений: (п.26. ч.1 ст. 34 № 273-ФЗ)

- Объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почётной грамотой и(или)дипломом.

Процедура применения поощрений.

Объявление благодарности обучающемуся Учреждения, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

Награждение почётной грамотой (дипломом), фотографированием на Доску почета может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения, административного округа, на территории которого находится Учреждение.

Награждение медалью осуществляется решением Педагогического совета школы на основании результатов государственной итоговой аттестации выпускников, получивших среднее общее образование, в соответствии с Положением о медалях «За особые успехи в учении».

За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации и педагогических работников Учреждения, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учёбе и соблюдению дисциплины.

За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены

меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации.

Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учёт мнения Совета Обучающихся, Управляющего Совета школы (или Совета родителей класса), но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. (п.9. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. Приказом Минобрнауки от 15. 03. 2013 № 185)

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а так же к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Применению меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся Учреждения предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор школы в течение трёх рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года, которая в праве затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение обучающийся не предоставил, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания (п.8 Порядка).

Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

В случае признания обучающегося Учреждения виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующей меры дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов Обучающихся, Советов родителей.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, может быть применено Учреждением к обучающемуся в следующих случаях:

за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; (ч.ч. 4, 8. ст. 43 № 273-ФЗ; п.3. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. Приказом Минобрнауки от 15. 03. 2013 № 185);

если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование Учреждения (ч. 8. ст. 43 № 273-ФЗ; п.10 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания).

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. (п.10. Порядка).

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. (ч. 9. ст. 43 № 273-ФЗ).

Учреждение незамедлительно проинформирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания департамент образования мэрии городского округа Тольятти. (п.12 Порядка).

Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора школы. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. (п.13 Порядка).

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение. (п.14 Порядка)

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. (п.17 Порядка).

Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета Обучающихся или Общешкольного Совета родителей. (п.17 Порядка).

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью _____ листов

МОУ-СОШ № 4
Н.А.Фадеева

