


<p>ПРИНЯТО педагогическим советом МОУ - СОШ № 4 г.Маркса</p> <p>Протокол № <u>3</u> от «<u>27</u>» <u>декабря</u> 2021г.</p> <p>Советом Старшекласников Протокол № <u>4</u> от «<u>27</u>» <u>декабря</u> 2021 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО на Управляющем совете</p> <p>Протокол № <u>3</u> от «<u>30</u>» <u>декабря</u> 2021г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Директор МОУ - СОШ №4  Фадеева Н.А.</p> <p>Приказ № <u>270</u> от «<u>30</u>» <u>декабря</u> 2021г</p>
---	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ**  
**«ВОЛЖАНКА»**

## I. Общие положения

- 1.1. Школьный спортивный клуб (ШСК) «ВОЛЖАНКА» является структурным подразделением МОУ-СОШ № 4 г. Маркса.
- 1.2. В своей деятельности ШСК руководствуется: Конституцией РФ; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19; НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов»; Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»; Уставом ОУ; Положением о школьном спортивном клубе.
- 1.3. Деятельность ШСК курирует заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями школы.
- 1.5. Структура и штат ШСК утверждаются ШСК директором школы.
- 1.6. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.
- 1.7. Школьный спортивный клуб может иметь свое название, эмблему, девиз, наградную атрибутику, спортивную форму.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности взаимодействует ШСК с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## II. Цель и задачи

**2.1 Цель:** Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие и популяризации традиций и более популярных традиций региона в области физической культуры и спорта.

### **2.2. Задачами деятельности ШСК являются:**

- 2.2.1 Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках учебной и внеурочной деятельности;
- 2.2.2 Вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- 2.2.3 Формирование у обучающихся мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

- 2.2.4 Организация физкультурно-спортивной работы школы во внеурочное время;
- 2.2.5 Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК;
- 2.2.6 Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»;
- 2.2.7 Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей;
- 2.2.8 Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК ветеранов спорта, родителей обучающихся;
- 2.2.9 Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни;
- 2.2.10 Участие в мероприятиях, организуемых комитетом образования Марковского муниципального района, МУ « Молодежный спортивный центр» «ФОК», МУ « Молодежный спортивный центр» «Олимп»

### **III. Функции ШСК**

- 3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
- 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
- 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
- 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских, муниципальных, региональных, всероссийских).
- 3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых комитетом образования Марковского муниципального района, МУ «Молодежный спортивный центр» «ФОК», МУ «Молодежный спортивный центр» «Олимп»
- 3.1.5. Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
- 3.1.6. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
- 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов клуба, а также приглашенных гостей.



3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

#### IV. Структура ШСК

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором школы.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в ШСК является совет клуба, состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и родителей

4.4. Совет состоит из 9 человек, назначаемых руководителем ШСК.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;
- принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.

4.6. Решения совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в ШСК осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

#### V. Права и обязанности членов ШСК

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- входить в состав сборных команд ШСК;

- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.
- 6.3. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:
- соблюдать Положение;
  - выполнять решения, принятые советом ШСК;
  - бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;
  - показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
  - посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
  - принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
  - соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
  - знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

#### **VI. Документация ШСК, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. ШСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности клуба;
- ведение информационного сайта в сети Интернет

#### **VII. Реорганизация и ликвидация ШСК**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом.

Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов

  
Директор МОУ-СОШ № 4  
\_\_\_\_\_ Н.А. Фадеева

